



**MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO**  
**MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO**  
**PROCURADORIA-GERAL DO TRABALHO**  
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO E GESTÃO DA INFORMAÇÃO  
ARQUIVO

**LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS**  
**UNIDADE/ SETOR: ARQUIVO**

**ÓRGÃO/ SETOR: DDGI**  
**Listagem nº: 1/2022**  
**Folha nº: 01/03**

<b>CÓDIGO REFERENTE À CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>DESCRIPTOR DO CÓDIGO</b>	<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>DATAS LIMITES</b>	<b>QUANTIFICAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>OBS:</b>
01.02.01	Descumprimento Contratual e Sanções Administrativas	Processos administrativo	2001	1	PROCESSO	
01.02.02.01.01.02	Compra	Processos administrativos e Dossiê de Proposta de Orçamentos	1997,1999, 2001 e 2007	5 e 1	PROCESSOS e DOSSIÊ	
01.02.02.01.02.02	Compra	Processos administrativos	1992, 1997, 1999, 2001, 2002, 2003	7	CAIXAS ARQUIVO	
01.02.04.03	Mão de obra não residente	Processo administrativo	2007	1	PROCESSO	
01.03.02.01	Profissional, Clínica e Hospital Credenciados	Processo administrativo, Dossiês de Recibos de Notas de Pagamento, de	1990, 1995 a 2009 exceto 2000	519	CAIXAS ARQUIVO	

		faturas, de ofícios de encaminhamento e cópias de legislações, de memorandos, de credenciamento de hospitais, de fax com demonstrativos de Glosa, guias de encaminhamento,				
01.03.02.01 01.03.02.02 01.04.07	Profissional, Clínica e Hospital Credenciado, Reembolso de Despesas Médicas Impostos, Taxas e Multas	Processo administrativo	2001 a 2004	1	CAIXA ARQUIVO	
01.03.02.02	Reembolso de Despesas Médicas	Processo administrativo	1996 a 2009 exceto 2000	24	CAIXAS ARQUIVO	
01.03.04.06.03	Rais	Processo administrativo	2002	1	PROCESSO	
01.03.04.06.05	Recolhimento do Imposto de Renda Retido na Fonte –IRRF	Processo administrativo	2002	1	PROCESSO	
01.03.04.10.06	Auxílio Transporte	Processo administrativo	1998	1	PROCESSO	
01.03.04.10.09	Diárias e Passagens	Processo administrativo	1998 e 2007	1	CAIXAS ARQUIVO	
01.03.09.01.03	Auxílio Funeral	Processo administrativo	1997 e 2001	3	PROCESSOS	
01.03.10.02.02	Curso/ Treinamento Promovido por outra Instituição	Processo administrativo	2004	1	PROCESSO	
01.04.07	Impostos, Taxas e Multas	Processo administrativo	1999,2001 a 2003	2	CAIXA ARQUIVO	
01.05.04.08	Pedido de Informação -Lei de Acesso à Informação	Dossiês de Ofícios de encaminhamentos com cópias	2001 a 2004	3	DOSSIÊS	
MENSURAÇÃO TOTAL: 79,28 metros lineares			DATAS LIMITE GERAIS: 1990, 1992, 1995 a 2009 exceto ano 2000			

Conta(s) do(s) exercício(s) de:	Conta(s) aprovada(s) pelo Tribunal de Contas da União em:	Publicação no Diário Oficial (data, seção, página)
1990	1992	05/06/1992, Seção 1, pg 7199
1992	1995	30/06/1995, Seção 1, pg 9776
1995	1997	21/02/1997, Seção 1, pg 3332
1996	1997	11/11/1997, Seção 1, pg 25833
1997	2000	05/06/2000, Seção 1, pg 45
1998	2008	26/09/2008, Seção 1, pg 86
1999	2000	06/11/2000, Seção 1, pg 10
2001	2003	07/04/2003, Seção 1, pg 193
2002	2003	15/10/2003, Seção 1, pg 82
2003	2005	21/09/2005, Seção 1, pg 174
2004	2007	13/04/2007, Seção 1, pg 309
2005	2007	08/11/2007, Seção 1, pg 94
2006	2011	11/03/2011, Seção 1, pg 69
2007	2009	14/05/2009, Seção 1, pg 90
2008	2010	12/03/2010, Seção 1, pg 132
2009	2012	27/03/2012, Seção 1, pg 164
Local/ Data:  Jacqueline Alves Costa Chefe do Arquivo RESPONSÁVEL PELA SELEÇÃO	Local/ Data:  Verônica Guimarães Rodrigues Medeiros Chefe do Departamento de Documentação e Gestão da Informação RESPONSÁVEL PELA UNIDADE/ SETOR	Local/ Data:  Heloisa Maria Moraes Rego Pires PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE GESTÃO DOCUMENTAL