



MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO

Procuradoria Regional do Trabalho da 19ª Região - CNPJ 26.989.715/0067-39
Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica do Gabinete do Procurador-Chefe
Comendador Gustavo Paiva nº2789, Loja 2 e 3 no térreo - Edifício Norcon Empresarial -
Mangabeiras - Maceió/AL - CEP 57037-532
Tel. (82) 3201-5000 - www.prt19.mpt.mp.br



Processo: PGEA 20.02.1900.0000239/2025-73

Partes: Interessado(a)(s): Adir de Abreu, Melissa Martins Pontes

Assunto: TEMAS: 01.05.07.02.02.01. - Elaboração e Estruturação,
01.05.07.02.02.02. - Cumprimento e Efetivação

Observação: Processo Autuado

Às 13h30min do dia 25 de junho de 2026 (25/06/2026), na sede do Ministério Público do Trabalho em Maceió, realizou-se Reunião de Alinhamento Tático- 2026 nos autos do processos PGEA 20.02.1900.0000239/2025-73, estando presentes a Procuradora-Chefe, Dra. MARCELA MONTEIRO DÓRIA, os Procuradores CLÁUDIA DE MENDONÇA BRAGA SOARES, EME CARLA CRUZ DA SILVA CARVALHO, LUIZ FELIPE DOS ANJOS DE MELO COSTA, ROSEMEIRE LOPES DE LOBO FERREIRA E SEFORA GRACIANA CERQUEIRA CHAR e o servidor ANTÔNIO ROCHA DE ALMEIDA BARROS representando o 6º Ofício Geral da PRT da 19ª Região. Iniciada a reunião, Dra. Marcela agradece a presença de todos e ressalta a importância da reunião e explica que, ainda que de forma extemporânea, a RAT é importante e por tal motivo a reunião foi convocada com breve espaço de tempo. Convidada a fazer a apresentação dos resultados de metas e indicadores de 2025, a Assessora de Planejamento e Gestão Estratégica, MELISSA MARTINS PONTES informou que ainda que os marcadores estejam todos dispostos na intranet é uma exigência da PGT/SGE a presente reunião para que sejam expostos os resultados dos indicadores e metas alcançadas de cada ano, permitindo uma maior avaliação e alinhamento do planejamento estratégico como um todo, fortalecendo a instituição; que a PRT 19 demonstrou uma melhora no preenchimento dos formulários encaminhados ano passado, o que deixou a observação dos índices mais fidedigna; que todos os escritórios especiais instalados nas unidades regionais preencheram os formulários eletrônicos de 2025 disponibilizados pela Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica, utilizados para elaboração do relatório semestral do segundo semestre 2025; ressaltou que até a divulgação dos resultados expostos ainda não haviam sido apurados resultados dos indicadores do percentual de execução do plano

de ação do Comitê de Equidade, assim como também não haviam sido apurados os valores referentes ao indicador IE30 - Percentual de cumprimento das iniciativas voltadas à integração dos 1º e 2º graus. Passadas as primeiras informações, passou-se a leitura da tabela encaminhada pela PGT contendo valores observados e metas 2025, objetivo, indicador e responsável, sendo esclarecido que os valores do MPT são compostos por dados de todas as unidades que servem de parâmetro de comparação entre os desempenhos Regional e nacional. Ato contínuo também foram lidos os resultados de 2025 dos indicadores ligados aos Projetos GAETS bem como os indicadores com resultados de destaques positivos referentes à unidade. Ao final da referida leitura a servidora lembrou o prazo para preenchimento dos formulários relativos ao primeiro semestre de 2026 no tocante aos Projetos GAETS, sendo que tal prazo se estende de 22/06/2026 a 07/08/2026. Finalizada a apresentação a servidora se dispôs a retirar dúvidas dos presentes. Dra. Marcela agradeceu a exposição e solicitou que constasse na presente ata sua manifestação acerca do reduzido número de Procuradores na Regional, destacando que o Planejamento Estratégico é feito de maneira global e visando o fortalecimento institucional, no entanto, é direcionado da mesma forma para regionais pequenas e grandes; que a PRT 19, além de ser um regional pequena por si só, ainda ostenta um reduzido número de cargos ocupados, existindo alguns cargos vagos que ficam sendo constantemente substituídos por colegas que acumulam outros cargos e GAETS; que tal fato gera sobrecarga e redução da produção de resultados, principalmente no que tange ao tempo médio de resolução de procedimentos por exemplo. O raciocínio foi seguido pelos demais membros presentes. Dra. Sefora questionou acerca dos resultados do CEJUSC, no entanto, foi esclarecido que os resultados se referiam apenas ao ano de 2025 quando ainda não estava presente esta avaliação. Dra. Cláudia questionou o índice de 0% relativo ao percentual de cumprimento das iniciativas voltadas à integração dos 1º e 2º graus, sendo esclarecido que até o presente momento tal índice não fora atualizado na intranet no espaço destinado ao Planejamento Estratégico. Perguntou ainda quais seriam os indicadores analisados neste percentual, observando que seria bom compreender para que os 1º e 2º graus pudessem se ajudar no cumprimento das metas. A servidora Melissa informou que faria um apanhado com todos os indicadores utilizados para o cálculo do percentual e encaminharia aos presentes. Ao final, Dra. Marcela perguntou se alguém ainda teria alguma dúvida, sendo respondido por todos de forma negativa, motivo pelo qual se encerrou a reunião.

Nada mais havendo a acrescentar, concluiu-se o ato às 14h30min. Eu, MELISSA MARTINS PONTES lavrei esta ata.

MARCELA MONTEIRO DÓRIA

PROCURADORA-CHEFE

CLÁUDIA DE MENDONÇA BRAGA SOARES

VICE-PROCURADORA-CHEFE

EME CARLA CRUZ DA SILVA CARVALHO

PROCURADORA DO TRABALHO

LUIZ FELIPE DOS ANJOS DE MELO COSTA

PROCURADORA DO TRABALHO

ROSEMEIRE LOPES DE LOBO FERREIRA

PROCURADORA DO TRABALHO

SEFORA GRACIANA CERQUEIRA CHAR

PROCURADORA DO TRABALHO

ANTÔNIO ROCHA DE ALMEIDA BARROS

ASSESSOR DE GABINETE

MELISSA MARTINS PONTES

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE